Acta de Fin de Proyecto

SRICA\_046\_000

Proyecto:

“Uso de Sistema de Reconocimiento de Iris basado en Deep Learning para la identificación humana en el control de acceso al área de Tesorería del Gobierno Regional de Tacna – Tacna 2020”

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTROL DE VERSIONES** | | | | |
| **Versión** | **Identificador** | **Hecho por** | **Fecha** | **Motivo** |
| 1.0 | SRICA\_046\_000 | Luis Eduardo Mamani Bedregal |  | Se realiza el acta de fin de proyecto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL PROYECTO** | **SIGLAS DEL PROYECTO** |
| Uso de Sistema de Reconocimiento de Iris basado en Deep Learning para la identificación humana en el control de acceso al área de Tesorería del Gobierno Regional de Tacna – Tacna 2020. | SRICA |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTA DE FIN DE PROYECTO** | | | | | | | |
| **Lugar** | | | | **Fecha** | | | |
| Gobierno Regional de Tacna | | | |  | | | |
| **Encargado** | | | | **Cargo** | | | |
| Luis Eduardo Mamani Bedregal | | | | Director del Proyecto | | | |
| **RAZÓN DE FINALIZACIÓN** | | | | | | | |
| **Razón** | | | | | |  | |
| Entrega de todos los productos de conformidad con los requerimientos establecidos. | | | | | | X | |
| Entrega parcial de productos y cancelación de otros de conformidad con los requerimientos establecidos. | | | | | |  | |
| Cancelación de todos los productos asociados con el proyecto. | | | | | |  | |
| **ACEPTACIÓN DE LOS PRODUCTOS O ENTREGABLES** | | | | | | | |
| **Fase** | **Entregable** | | **Aceptación** | | **Observaciones** | | |
| Inicio | Acta de constitución del proyecto | | X | |  | | |
| Estructura de desglose del trabajo (EDT) | | X | |  | | |
| Estructura de desglose de recursos (RBS) | | X | |  | | |
| Cronograma del proyecto | | X | |  | | |
| Plan de gestión de cambios | | X | |  | | |
| Plan de gestión de la configuración | | X | |  | | |
| Plan de dirección del proyecto | | X | |  | | |
| Plan de gestión de costos | | X | |  | | |
| Estimación de duraciones de actividades | | X | |  | | |
| Presupuesto del proyecto | | X | |  | | |
| Plan de gestión de riesgos | | X | |  | | |
| Informe de seguimiento de riesgos | | X | |  | | |
| Plan de gestión de calidad | | X | |  | | |
| Solicitud de cambios | | X | |  | | |
| Aprobación de cambios | | X | |  | | |
| Control de cambios | | X | |  | | |
| Informe de auditoría de la configuración | | X | |  | | |
| Control de versiones | | X | |  | | |
| Documento de análisis de brecha | | X | |  | | |
| Elaboración | Requerimientos funcionales y no funcionales | | X | |  | | |
| Especificación detallada de casos de uso y prototipos | | X | |  | | |
| Diagrama de casos de uso | | X | |  | | |
| Diagrama de paquetes | | X | |  | | |
| Diagrama de clases | | X | |  | | |
| Diagrama de secuencia | | X | |  | | |
| Diagrama de componentes | | X | |  | | |
| Diagrama de despliegue | | X | |  | | |
| Especificación de requerimientos de software (SRS) | | X | |  | | |
| Documento de arquitectura de software (SAD) | | X | |  | | |
| Estándar de codificación | | X | |  | | |
| Diagrama entidad-relación | | X | |  | | |
| Modelo lógico | | X | |  | | |
| Modelo físico | | X | |  | | |
| Diccionario de datos | | X | |  | | |
| Construcción | Código fuente | | X | |  | | |
| Inteligencia artificial (modelos de deep learning) | | X | |  | | |
| Equipo biométrico | | X | |  | | |
| Plan de pruebas | | X | |  | | |
| Pruebas unitarias | | X | |  | | |
| Pruebas de despliegue | | X | |  | | |
| Informe de pruebas | | X | |  | | |
| Transición (Cierre) | Manual técnico | | X | |  | | |
| Manual de usuario | | X | |  | | |
| Acta de capacitación | | X | |  | | |
| Acta de fin de proyecto | | X | |  | | |
| Para cada entregable aceptado, se da por entendido que:   * El entregable ha cumplido los criterios de aceptación establecidos en la documentación de requerimientos y definición de alcance. * Se ha verificado que los entregables cumplen los requerimientos. * Se ha validado el cumplimiento de los requerimientos funcionales y de calidad definidos. * Se ha realizado la transferencia de conocimientos y control al área operativa. * Se ha concluido el entrenamiento que se definió necesario. * Se ha entregado la documentación al área operativa.   Se autoriza al Gerente de Proyecto a continuar con el cierre formal del proyecto o fase, lo cual deberá incluir:   * Evaluación post - proyecto o fase. * Documentación de lecciones aprendidas. * Liberación del equipo de trabajo para su reasignación. * Cierre de todos los procesos de procura y contratación con terceros. * Archivo de la documentación del proyecto. | | | | | | | |
| **APROBACIONES** | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Luis Eduardo Mamani Bedregal  DNI: 72463957  Cargo: Director del Proyecto | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Área de Tesorería | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Área de Seguridad | |  | | | | |